



Prefeitura Municipal de Oiapoque



Plano Pluri Anual



Quadriênio 2014 a 2017





ESTADO DO AMAPÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE
CNPJ (MF) Nº 05.990.445/0001-80

INTRODUÇÃO

Chego diante de Vossas Excelências, com o intuito de estabelecer uma unidade de trabalho com vista a sanar anos de descaço com o erário público. Reconstruir nosso Município e torna-lo uma cidade aprazível para os munícipes é uma tarefa a qual a PMO quer se empenhar de agora em diante, entretanto, tal empenho requer esforço conjunto do poder público, ONGs e a sociedade civil em geral. Mas, além disso, é preciso estabelecer metas, objetivos, diretrizes; ou seja, formas de organização e planejamento adequadas para realmente construirmos o Município que tanto desejamos.

É neste sentido que o Plano Plurianual de Aplicação (PPA) emerge como um instrumento essencial para se ter um trabalho organizado e que contemple as demandas da população de nosso Município. Para detectar essas demandas e eleger prioridades que se traduzam em ações adequadas é fundamental a participação popular, que além de ser uma prática democrática, é um elemento de transparência e qualidade na elaboração do PPA.

Sendo uma exigência legal criada pela constituição de 1988, o PPA visa racionalizar os mecanismos de planejamento público vinculando projetos à fontes de recursos, definindo metas, ações e estabelecendo mecanismos para apuração de resultados e fixação de responsabilidades pela execução dos programas. Além disso, este mecanismo busca evitar a criação de políticas públicas casuísticas e oportunistas que possam levar a má gestão dos recursos públicos, para tal vincula os orçamentos anuais ao planejamento de curto e médio prazo buscando garantir que as demandas populares sejam atendidas da forma mais eficiente possível.

Dando continuidade ao compromisso da PMO de termos uma gestão pública moderna, transparente e democrática é que iniciamos o processo de

[Assinatura]



ESTADO DO AMAPÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE
CNPJ (MF) Nº 05.990.445/0001-80

elaboração do PPA 2014-2017, visando um planejamento eficiente no atendimento das demandas comunitárias de nosso município.

Somos cientes das dificuldades e barreiras que nos serão impostas, contudo, temos a consciência de que fomos eleitos com o fito de fazer o melhor possível pela nossa comunidade, neste projeto de lei, expomos em tela nossos mais profundo desejos de ter um Município forte, que volte a se desenvolver e reencontrar seu caminho, dando segurança aos seus populares para que todos possam se desenvolver, crescer, educar, profissionalizar.... de forma que as gerações que virão possam colher o fruto de nosso trabalho, não pedimos que concordem com tudo o que desejamos e que mesmo nos criticando, que sejam criticas construtivas e inteligentes com o objetivo de construir mecanismo que possam gerar frutos positivos para a população de Oiapoque.

A. Almeida



ESTADO DO AMAPÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE
CNPJ (MF) Nº 05.990.445/0001-80

LEI Nº477/2013-GAB/PMO,
30 DE DEZEMBRO DE 2013

Dispõe sobre o Plano Plurianual para o quadriênio 2014/2015/2016/2017, e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE OIAPOQUE

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO PLANO

Art. 1º Esta Lei institui o Plano Plurianual para o quadriênio 2014-2017, em cumprimento ao disposto no art. 165, da Constituição da República Federativa do Brasil.

Parágrafo único – Integram o Plano Plurianual os seguintes anexos:

I – Anexo I – Listagem dos Programas por órgão, indicando o objetivo, o público alvo, o valor e as metas das ações para o período.

Art. 2º O Plano Plurianual 2014-2017 organiza a atuação do governo municipal em Eixos e Programas orientados para o alcance dos objetivos estratégicos definidos para o período.

Art. 3º Os Programas e Ações deste Plano serão observados nas leis de diretrizes orçamentárias, nas leis orçamentárias anuais e nas leis que as modifiquem.

Art. 4º Para efeito desta Lei, entende-se por:

I – Linha de Intervenção: macrodesafio tornado elemento de organização que aglutina programas que se relacionam, integram-se ou complementam-se para sua resolução.



ESTADO DO AMAPÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE
CNPJ (MF) Nº 05.990.445/0001-80

II – Programa: instrumento de organização da ação governamental que articula um conjunto de ações visando concretizar o objetivo nele estabelecido, sendo classificado como:

a) Finalístico: aquele em que são ofertados bens e serviços diretamente à sociedade, gerando resultados passíveis de aferição por meio de indicadores.

b) Gestão de políticas públicas: aqueles voltados para a oferta de bens e serviços à administração municipal, para a gestão de políticas e para apoio administrativo.

III – Ação: instrumento de programação que contribui para atender ao objetivo de um Programa, podendo ser Projeto, quando concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação do governo, mas limitado no tempo; Atividade, quando se realiza de modo contínuo e permanente.

Art. 5º Os valores financeiros estabelecidos, para as Ações constantes do Plano Plurianual são estimativos, não se constituindo em limites à programação das despesas expressas nas leis orçamentárias e seus respectivos créditos adicionais.

CAPÍTULO II
DA GESTÃO DO PLANO

Art. 6º A gestão do Plano Plurianual observará os princípios de eficiência, eficácia e efetividade, compreendendo a implementação, monitoramento, avaliação e revisão de programas.

Art. 7º O Poder Executivo manterá sistema de informações gerenciais e de planejamento para apoio a gestão do Plano, com característica de sistema estruturador de governo.

Art. 8º Caberá ao Poder Executivo estabelecer normas complementares para a gestão do Plano Plurianual 2014-2017.

Art. 9º A gestão fiscal e orçamentária e a legislação correlata deverão considerar as diretrizes de elevação dos investimentos públicos e de contenção do crescimento das despesas correntes primárias.

Art. 10 A exclusão ou a alteração de programas constantes desta Lei ou a inclusão de novo programa serão propostos pelo Poder Executivo por meio de projeto de lei de revisão anual ou específico de alteração da Lei do Plano Plurianual.

A. Amado



ESTADO DO AMAPÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE
CNPJ (MF) Nº 05.990.445/0001-80

§1º Os projetos de lei de revisão anual serão encaminhados à Câmara Municipal até 31 de agosto de 2014, 2015 e 2016.

§2º Os projetos de lei de revisão do Plano Plurianual conterão, no mínimo, na hipótese de:

- I – Inclusão de programas ou ação:
 - a) diagnóstico sobre a atual situação do problema ou demanda da sociedade que se queira atender com o programa proposto;
 - b) indicação dos recursos que financiarão o programa ou a ação proposta.
- II – alteração ou exclusão de programa ou ações:
Exposição dos motivos que ensejam a proposta.

§3º Considera-se alteração de programa:

- I – modificação da denominação, do objetivo ou do público-alvo;
- II – inclusão ou exclusão de ações;
- III – alteração do título, do produto e da unidade de medida das ações

§4º As alterações previstas no inciso III do §3º poderão ocorrer por intermédio da Lei Orçamentária ou de seus créditos adicionais, desde que mantenha a mesma codificação e não modifique a finalidade ou a sua abrangência geográfica.

Art. 11 O Poder Executivo fica autorizado a:

- I – alterar o órgão responsável pelas ações;
- II – adequar a meta física da ação para compatibilizá-la com alteração no seu valor, produto, ou unidade de medida, efetivadas pelas leis orçamentárias anuais e seus créditos adicionais ou por leis que alterem o Plano Plurianual.

CAPÍTULO III
DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Art. 12 O Poder Executivo, através da sua Assessoria de Planejamento, instituirá o Sistema de Informação, Acompanhamento, Controle e Avaliação do Plano Plurianual 2014-2017.

Art. 13 Os Órgãos do Poder Executivo responsáveis pelas ações, nos termos do Anexo II desta Lei, deverão manter atualizados, durante cada exercício financeiro, de forma estabelecida pelo órgão central do Sistema de Planejamento e

Assinado



ESTADO DO AMAPÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE
CNPJ (MF) Nº 05.990.445/0001-80

Orçamento, as informações referentes à execução física e financeira das ações sob sua responsabilidade.

Art. 14 O Poder Executivo promoverá a participação da sociedade no acompanhamento e avaliação do Plano de que trata esta lei.

CAPÍTULO IV
DAS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO E ALTERAÇÕES

Art. 15 A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei ou a inclusão de novo programa serão propostas pelo Poder Executivo, através de projeto de lei específico.

§ 1º - O projeto de lei de que trata o caput deste artigo, na hipótese de inclusão de programa demonstrará:

I - diagnóstico sobre a atual situação do problema que se deseja enfrentar ou da demanda que se queira atender com o programa proposto;

II - indicação dos recursos que o financiarão.

§ 2º - Na hipótese de alteração ou exclusão de programa, o projeto de lei de que trata o caput deste artigo conterá exposição das razões que motivaram a proposta.

Art. 16 A inclusão, exclusão ou alteração de ações e de suas metas, relativas aos recursos dos orçamentos municipais, poderão ocorrer por intermédio da lei orçamentária anual ou de seus créditos adicionais, apropriando-se, ao respectivo programa, as modificações consequentes.

CAPÍTULO V
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 17 Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a:

I - alterar e incluir indicadores e modificar o órgão gestor de programas;

II - incluir e alterar produtos e respectivas metas a serem realizados nas ações do Plano Plurianual desde que contribuam para a realização do objetivo do programa e não afetem a consistência deste;



ESTADO DO AMAPÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE
CNPJ (MF) Nº 05.990.445/0001-80


III - incluir, excluir ou alterar outras ações e respectivos produtos e metas, exclusivamente nos casos em que tais modificações não envolvam recursos orçamentários;

IV - transformar em projetos ou em atividades as ações classificadas como outras ações, desde que identificados e inscritos na forma da lei orçamentária anual, os recursos orçamentários que os viabilizarão.

Art. 18 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 19 Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Oiapoque (AP), 30 de dezembro de 2013.


Miguel Caetano de Almeida
Prefeito Municipal de Oiapoque



LINHA DE INTERVENÇÃO

ADMINISTRAÇÃO GERAL

OBJETIVO GERAL

Melhorar a qualidade do atendimento, reestruturando, com aquisição de novos equipamentos, proporcionando aos nossos munícipes o apoio que necessitarem. Com base neste eixo foram elaborados os seguintes programas para os anos de 2014 a 2017.

PROGRAMA

ESTRUTURAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO

OBJETIVO DO PROGRAMA

Ampiar o atendimento ao público no município, com isso desenvolver perceber melhor as necessidades do Município.

AÇÃO (ATIVIDADES OU PROGRAMAS)		META		INDICADOR/ PUBLICO ALVO
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
	ESTRUTURAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO		Aquisição de Equipamentos, Veículos e Móveis e Utensílios para o Gabinete	unidades adquiridas/unidades reformadas
	MANUTENÇÃO DA ASSESSORIA E CONSULTORIA		Assegurar ao município e a população consultoria jurídica e outras necessárias	apoio jurídico e outros necessários
	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO		Melhorar a qualidade de atendimento e governabilidade	qualidade de atendimento e ações governamentais

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	560,006.70	607,607.27	658,646.28	713,313.92	2,539,574.17



LINHA DE INTERVENÇÃO

ESSENCIAL A JUSTIÇA

OBJETIVO GERAL

A função da Procuradoria Geral é representar e defender judicial e extrajudicialmente, em qualquer foro ou jurisdição, bem como assessorar juridicamente o Município, primando pela excelência, visando a assegurar a prevalência do interesse público e o eficiente atendimento ao cidadão de Oiapoque, contribuindo, ainda, de forma determinante e significativa, na diminuição da evasão fiscal e na promoção da execução da dívida ativa. A Procuradoria Geral do Município defende os interesses do Município de maneira preventiva e também corretiva e, ao garantir a legalidade dos da Administração, defende interesse de toda a sociedade exercendo, portanto, uma função social, tanto que a Constituição Federal a inclui dentre as funções essenciais à justiça.

A atividade a cargo da Procuradoria Geral do Município visa obter o aprimoramento destas funções, garantindo uma atuação uniforme e coordenada de todos os órgãos que integram a administração pública, que devem acatar, sob o aspecto jurídico, a orientação fixada pela Procuradoria Geral do Município. A Procuradoria Geral tem o Departamento de Assistência Judiciária Municipal, que tem como função defender judicialmente os mais carentes, primando pela eficiente.

PROGRAMA

ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA MUNICIPAL

Exercer as funções estratégicas de planejamento, orientação, coordenação, controle e revisão no âmbito de sua atuação, de modo a oferecer condições de tramitação mais rápida de processos na esfera administrativa e decisória; Assinar, com vistas à consecução dos objetivos do órgão e respeitada a legislação aplicável, convênios, contratos e demais ajustes com pessoas físicas ou jurídicas, nacionais ou estrangeiras; Representar o Município de Oiapoque em juízo ou fora dele, cabendo-lhe, com exclusividade, receber citações iniciais, notificações, comunicações e intimações de audiências e de sentenças, comunicações e intimações de audiências e de sentenças ou acórdãos proferidos nas ações ou processos em que o Município de Oiapoque seja parte ou, de qualquer forma, interessado e naqueles em que a Procuradoria Geral do Município deva intervir; Prestar assistência ao Prefeito Municipal em qualquer assunto que envolva matéria jurídica; Propor ao Prefeito, aos Secretários Municipais e aos titulares de entidades da Administração Indireta providências de natureza jurídico-administrativa reclamadas pelo interesse público, inclusive a declaração de nulidade ou a revogação de quaisquer atos administrativos, quando conflitantes com a legislação em vigor ou com a orientação normativa estabelecida; Recomendar ao Prefeito a arguição de inconstitucionalidade de lei ou de norma de efeito legiferante; Autorizar a não-propositura e a desistência de ação, a não-interposição de recursos ou a desistência dos interpostos, bem como a não-execução de julgados em favor do Município de Oiapoque, sempre que assim o reclame o interesse público ou quando tais medidas se mostrarem contra-indicadas ou infrutíferas; Reconhecer a procedência de ação judicial movida contra o Município de Oiapoque; Consentir o ajuste de transação ou acordo e a declaração de compromisso, quitação, renúncia ou confissão em qualquer ação em que o Município de Oiapoque figure como parte; Orientar a defesa do Município de Oiapoque e, sempre que for necessário, dos órgãos da Administração Indireta; Determinar a propositura de ações ou medidas necessárias para resguardar os interesses do Município de Oiapoque e das entidades da Administração Indireta; Avocar, sempre que entender necessário ou que assim o exigir o interesse público, o exame de qualquer ato negócio ou processo administrativo envolvendo os órgãos das Administrações Direta e Indireta, assumindo a defesa do Município de Oiapoque se entender conveniente e oportuno; Expedir atos de lotação e de designação dos Procuradores do Município; Encaminhar aos Procuradores do Município, de acordo com as respectivas competências, os processos administrativos para estudos e pareceres e os expedientes para as medidas de defesa em juízo; Aprovar, total ou parcialmente, ou rejeitar as manifestações jurídicas e os pareceres emitidos pelos Procuradores do Município; Sugerir ao Prefeito que confira caráter normativo a orientação jurídica expedida pela Procuradoria Geral do Município; Designar os ocupantes das funções de confiança na Procuradoria Geral do Município; e Autorizar as despesas e ordenar os empenhos na gestão da Procuradoria Geral do Município.

OBJETIVO DO PROGRAMA



Nº	AÇÃO (ATIVIDADES OU PROGRAMAS) DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR/ PUBLICO ALVO
EQUIPAMENTO PARA A PROCURADORIA			Modernização dos equipamentos	atendimento jurídico
			Informatização	atendimento jurídico
			Aquisição de Veículos	atendimento jurídico
MANUTENÇÃO DA PROCURADORIA			Capacitação permanente dos servidores em geral	demandas judiciais
			Apoio técnico logístico	atendimento jurídico
			Reestruturação Administrativa e organização	atendimento jurídico
			Melhoria no Atendimento	atendimento jurídico
			Qualidade, Confiabilidade e Transparencia nos Atos, Ações Administrativas e divulgação institucional	atendimento jurídico
			Coordenação e acompanhamento de sentenças, precatórios e demandas judiciais ou extrajudiciais	demandas judiciais
ATIVIDADE DE INTERVENÇÃO E ACOMPANHAMENTO			Elaboração de projetos de leis	Município em geral
			Assessoramento a elaboração, encaminhamento e monitoramento de projetos para captação de recursos junto organismos Estaduais e Federais	Município em geral
			Intervir judicialmente junto as órgãos competentes para agir de forma preventiva impedindo o município de entrar em situação de inadimplência	Município em geral
			Credenciamentos junto a órgãos tanto Estadual como Federais para celebração de convênios e programas	Município em geral
			Acompanhamento na prestação de contas de convênios	Município em geral
			Responsabilidade pelos documentos para habilitar a celebrar convênios	Município em geral

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	177,127.50	192,183.34	208,326.74	225,617.86	803,255.43

Almeida



LINHA DE INTERVENÇÃO ADMINISTRAÇÃO GERAL

OBJETIVO GERAL Representar o Município de ocasiões oficiais, dirimir situações do interesse da Administração Municipal. Estabelecer relação de contato e articulação para captação de recursos para o Município de Oiapoque. Acompanhar e fazer representar o Município e quaisquer situações que necessitem de defesa em benefício a Administração.

PROGRAMA CAPTAÇÃO DE RECURSOS

OBJETIVO DO PROGRAMA Auxiliar na captação de recursos junto aos órgãos estaduais e federais; Acompanhar junto ao Tribunal de Contas e CEF quaisquer demandas para manter a Prefeitura adimplente para celebração de convênios.

Nº	AÇÃO (ATIVIDADES OU PROGRAMAS) DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR/ PUBLICO ALVO
EQUIPAMENTO PARA A REPRESENTAÇÃO			Modernização dos equipamentos	melhor servir ao município
			Informatização	melhor servir ao município
			Aquisição de Veículos	melhor servir ao município
MANUTENÇÃO DA REPRESENTAÇÃO			Capacitação permanente dos servidores em geral	demandas junto ao TCE e CEF
			Apoio técnico logístico	demandas junto ao TCE e CEF
			Reestruturação Administrativa e organização	demandas junto ao TCE e CEF
			Melhoria no Atendimento	demandas junto ao TCE e CEF
			Qualidade, Confiabilidade e Transparencia nos Atos, Ações Administrativas e divulgação institucional	demandas junto ao TCE e CEF
			Acompanhamento de processos, pareceres e/ou alimentação de recursos necessários para Transparencia da Administração	demandas junto ao TCE e CEF

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	127,627.50	138,475.84	150,107.81	162,566.76	578,777.90

Amada



LINHA DE INTERVENÇÃO

ADMINISTRAÇÃO GERAL

OBJETIVO GERAL

Priorizar o cidadão ofertando melhor qualidade de vida na zona rural e urbana, proporcionando infra-estrutura e logística, adquirindo equipamentos, desenvolvendo metodologias administrativas com vistas a desenvolver um corpo administrativo sólido com membros do próprio quadro da PMO, dinamização das unidades; Estruturando uma consciência política do papel de cada no desenvolvimento do Município. Com base neste eixo foram elaborados os seguintes programas para os anos de 2014 a 2017.

PROGRAMA

APOIO À MODERNIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO ADMINISTRATIVA

OBJETIVO DO PROGRAMA

Aquisição de novos equipamentos, veículos, móveis e utensílios, software. E capacitação dos servidores em geral, assim como organização dos departamentos da administração e outros além de proporcionar maior qualidade, confiabilidade e transparência nas contas públicas.

AÇÃO (ATIVIDADES OU PROGRAMAS)		META		INDICADOR/ PUBLICO ALVO
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
EQUIPAMENTO DA SECRETARIA			Modernização dos equipamentos	unidades adquiridas/unidades reformadas
			Aquisição de Veículos	unidades adquiridas/unidades reformadas
MANUTENÇÃO DA SECRETARIA			Capacitação permanente dos servidores em geral	Servidores e ações administrativas
			Informatização Municipal	Servidores e ações administrativas
			Reestruturação Administrativa e organização	Servidores e ações administrativas
			Melhoria no Atendimento	Servidores e ações administrativas
			Qualidade, Confiabilidade e Transparencia nos Atos, Ações Administrativas e divulgação institucional.	Servidores e ações administrativas
			Quitar Precatórios	Servidores e ações administrativas
			Treinamento e capacitação de servidores da administração	Servidores e ações administrativas
MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE PESSOAL			Recrutar Pessoal	Servidores e ações administrativas
			Informatização	Servidores e ações administrativas
			Capacitação dos servidores	Servidores e ações administrativas

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	812,641.20	881,715.70	955,779.82	1,035,109.55	3,685,246.27

Assinado



PROGRAMA

ADMINISTRAÇÃO DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

OBJETIVO DO PROGRAMA

Recrutar os servidores para alocação em determinadas secretarias; encaminhar e buscar a resolução de questões administrativas como: remoção, transferência, ponto, crachás, horas extras, controle de férias, licença-especial, jornadas de trabalho, etc.; Buscar a adequação das jornadas de trabalho para servidores responsáveis por pessoas portadoras de necessidades especiais; Buscar adequar a jornada de trabalho para servidores estudantes, respeitando os interesses da população e do serviço público; Viabilizar e implantar sistema de informação online com os servidores; Viabilizar a implantação de sistema de microfilmagem e digitalização de documentação dos servidores; Ofertar aos estudantes do ensino médio e do ensino superior oportunidades de estágio nos diversos setores da administração pública; Realizar exames admissionais de candidatos aprovados em concursos públicos;

Nº	AÇÃO DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO			Formação continuada do servidor público	Servidores e População em Geral
			Informatização do departamento	Servidores e População em Geral
			Atualização do estatuto dos servidores e do plano de cargos e salários	Servidores e População em Geral
			Concursos Públicos	Servidores e População em Geral
			Coordenação da política de recursos humanos	Servidores e População em Geral

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	345,782.00	375,173.47	406,688.04	440,443.15	1,568,086.66

Almeida



LINHA DE INTERVENÇÃO

ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

OBJETIVO GERAL

Garantir melhor equalização das contas do erário, através de intervenções e políticas de administração na área financeira, reestruturação dos equipamentos públicos, amortização da dívida interna, equilíbrio nas contas públicas e uma política de re-qualificação do centro, de dinamização das unidades; Orçamento Participativo. Com base neste eixo foram elaborados os seguintes programas para os anos de 2014 a 2017.

PROGRAMA

AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA

OBJETIVO DO PROGRAMA

Manter as contas públicas equilibradas e elevar o superávit financeiro.

Nº	AÇÃO DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA			Equilíbrio das contas Públicas e Elevação do Superávit Financeiro	qualidade da distribuição e equilíbrio financeiro
			Adplência Municipal para realização de Convênios	qualidade da distribuição e equilíbrio financeiro
			Atrair Investimentos para o Município	qualidade da distribuição e equilíbrio financeiro

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	158,664.00	172,150.44	186,611.08	202,099.80	719,525.31

PROGRAMA

DESENVOLVIMENTO, MODERNIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO FINANCEIRA

OBJETIVO DO PROGRAMA

Adquirir novos equipamentos, veículos, móveis e utensílios, software de gestão pública o qual atue tanto no campo orçamentário, contábil e financeiro, aquisição de software também na área de tributação. E capacitação dos servidores em geral, assim como organização dos departamentos da administração e outros além de proporcionar maior qualidade, confiabilidade e transparência

Nº	AÇÃO DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR
EQUIPAMENTO PARA SECRETARIA			Modernização dos equipamentos	unidades adquiridas/unidades reformadas
			Aquisição de Veículos	unidades adquiridas/unidades reformadas
MANUTENÇÃO DA SECRETARIA			Capacitação permanente dos servidores em geral	Servidores e ações administrativas
			Informatização da gestão financeira municipal	Servidores e ações administrativas
			Reestruturação Administrativa e organização do Sistema de Tributação	Servidores e ações administrativas
			Melhoria no Atendimento ao público	Servidores e ações administrativas
			Qualidade, Confiabilidade e Transparência nos Atos, e divulgação	Servidores e ações administrativas
			Equilíbrio das Contas Públicas	Servidores e ações administrativas
			Arrecadação de tributos municipais através do esforço fiscal	Servidores e ações administrativas
			Fiscalização e Acompanhamento de Obras Públicas	Servidores e ações administrativas
			Incentivo ao Pagamento Espontâneo de Tributos Municipais	Servidores e ações administrativas

A. Almeida



Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	459,722.00	498,798.37	540,697.43	585,575.32	2,084,793.12

PROGRAMA PROGRAMA DE FORM. DO PAT. DO SERV. PÚBLICO-PASEP

OBJETIVO DO PROGRAMA

Programa contempla ação essencial de natureza contínua e exigida pela legislação vigente. Promover o aperfeiçoamento profissional dos Recursos Humanos da Prefeitura Municipal. Contribuir para a formação do Patrimônio do Servidor Público.

Nº	AÇÃO DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR
	CONTRIB P/ FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO	PASEP		Servidores do quadro

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	165,971.20	180,078.75	195,205.37	211,407.41	752,662.73



LINHA DE INTERVENÇÃO

URBANISMO

OBJETIVO GERAL

A Secretaria de Obras e Serviços Públicos tem por objetivo programar, planejar, controlar, fiscalizar e executar as obras municipais, construindo e conservando as vias e logradouros públicos; além de controlar e incrementar o sistema viário do município e executar os serviços de manutenção das praças e jardins e da iluminação pública.

A Secretaria de Obras também tem por função administrar os cemitérios municipais, executar os serviços de limpeza pública e coleta de lixo, além de manter, conservar, fiscalizar e administrar o Terminal Rodoviário Municipal.

Também compete à esta Secretaria autorizar e fiscalizar a realização de obras particulares, observando o cumprimento das normas e do código de posturas; realizar estudos e pesquisas para o planejamento urbano municipal; desenvolver estudos referentes ao planejamento de projetos habitacionais; e realizar o acompanhamento sistemático da evolução urbana da cidade.

Entre outras funções, esta pasta também deve promover o planejamento urbano, com a colaboração dos órgãos e entidades da Administração Municipal e interagindo-se com entidades externas; promover o planejamento do sistema viário e de transportes e ainda, propor e acompanhar a regulamentação de setores especiais e executar outras atividades que lhe forem delegadas.

PROGRAMA

ADMINISTRAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

OBJETIVO DO PROGRAMA

Oferecer ao departamento condições físicas adequadas para execução de suas atividades, bem como ampliação de seus departamento e manutenção de suas atividades. Executar ampliações, reformas e melhorias no setor de oficina; Adquirir equipamentos, máquinas e veículos para realização de obras no interior do Município. Implantar a formação de equipes de máquinas, adquirir caminhões, motoniveladora, retroescavadeira, rolo compactador e pá carregadeira. Apoiar o departamento através da cessão de uso de veículos e equipamentos. Proceder adequações nas edificações de propriedade do Município conforme exigências técnicas dos órgãos competentes, como Corpo de Bombeiros, Vigilância Sanitária, CREA, etc.

Nº	AÇÃO		META		INDICADOR
	Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS				Computadores, impressoras e plotes	Servidores e População em Geral
				Veículos para apoio as fiscalizações e demais serviços	Servidores e População em Geral
				Veículos fluviais para apoio	Servidores e População em Geral
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES				Capacitação permanente dos servidores em geral	Servidores e População em Geral
				Informatização da Secretaria	Servidores e População em Geral
				Melhoria no atendimento ao público	Servidores e População em Geral
				Fiscalização e Acompanhamento de Obras Públicas	Servidores e População em Geral

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	548,043.10	594,626.76	644,575.41	698,075.17	2,485,320.45



PROGRAMA

GESTÃO DE PROJETOS E OBRAS - ZONAS URBANA E RURAL

OBJETIVO DO PROGRAMA

Ofertar infraestrutura física de competência governamental a toda população; realizar a manutenção e ampliação das redes de iluminação pública da sede do Município; Manutenção e Ampliação da pavimentação (bloquete) tanto na sede do Município como em todas a comunidades terrestres, realizar a conservação, manutenção, ampliação e ou construção de todas as edificações utilizadas para o funcionamento de Unidades Básicas de Saude e Postos de Saude; manutenção, reforma, ampliação e ou construção das escolas da rede de ensino municipal; investir em infraestrutura para segurança pública no município; realizar ampliações, reformas, melhoria e ou construção do centro de convivência para o da melhor idade.

Nº	AÇÃO DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR
	Implantação de pavimentação de drenagem no município de Olapoque e demais comunidades		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção da creche para educação infantil		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de transporte escolar, onibus, barcos		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Ampliação, Reforma e/ou Construção de um estadio de futebol		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de praça esportiva com arena		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de quadra coberta		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de caminhão coletor de lixo		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de postos de saúde		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de ambulância para manutenção das comunidades ribeirinhas		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Reforma e ampliação da escola de Ensino Infantil		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de ambulancia e ambulancha		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de patrulha mecanizada		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de veiculo para o apoio ao escoamento da produção agricola		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção do centro de apoio ao idoso		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção do prédio do conselho tutelar		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de veiculo para o conselho tutelar		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de equipamento para laboratório de análises clinicas		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de Gabinete movel de odontologia		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Reforma e ampliação do sistema de abastecimento de energia		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de escola do ensino fundamental		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de escola do ensino infantil		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Revitalização de praças		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Pavimentação por bloquetes e/ou asfalto		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Reforma e ampliação da delegacia		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral



Nº	AÇÃO DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR
	Manutenção, reforma e ou ampliação de muro de arrimo		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de modulos sanitários		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Sistema de captação de residuos solidos		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de barco para transporte comunitário		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de quadra poliesportiva		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de veiculo para coleta de lixo		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de terreno para aterro sanitário		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Estrutura dos balnerários		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção do Hotel fluvial para turismo		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Capacitação de funcionários do quadro da PMO		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Demarcação de area urbana e extensão urbana		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Passagem das terras da união p/o município		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de casa de apoio aos migrantes		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Criação do porto pesqueiro de pequeno e grande porte		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Implantação de geleiras de grande porte frigorífico		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de trapiche para embarque e atracação		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção da feira municipal do pescado		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Curso de capacitação e qualificação em pescado		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	implantação de tanque de reõe		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Criação de estaleiro naval municipal		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Fabrica de aproveitamento do residuo do peixe		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de câmara frigorifica para armazenamento para o pescado		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Curso de capacitação de uso do GPS marítimo		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Criação de sub-prefeitura distrito de Ilha Bela		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Criação de sub-prefeitura distrito de Vila Brasil		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de sub estação de energia p/ Ilha Bela e Vila Brasil		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Transporte comunitário de Oiapoque e Ilha Bela e Vila Brasil		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de centro comunitário Ilha Bela e Vila Brasil		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Transporte para escoamento da produção rural		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral

Amendo



Nº	AÇÃO DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR
	Criação de beneficiadora de arroz comunitário		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Ampliação do sistema de captação de água		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de 10 hidrantes distribuídos no Município		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Instalação de monitoramento por câmeras, para segurança pública		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Criação da delegacia da mulher		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de posto de policia		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de viaturas para policiamento		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Asfaltamento do ramal de acesso a Vila Vitória		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Ampliação do sistema de abastecimento de água		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de praça de alimentação		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Ampliação da rede de iluminação até Clevelândia		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aterro sanitário		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Plaqueamento de ruas e avenidas		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Reforma e ampliação do muro de arrimo		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de 1600m de passarela		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Revitalização dos jardins e canteiros na sede do município		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção do centro comunitário na Vila Brasil		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de poço artesiano na comunidade de Clevelândia		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de alojamentos para funcionários nas escolas Z. Rural		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de depósito para armazenamento da merenda escolar		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção do centro de especialidade e reabilitação (CER II)		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção da academia de saúde		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de Odontomóvel		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção do teatro municipal		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Aquisição de equipamento de informática para a PMO		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de centro esportivo em Vila Vitória		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Constr. de praça com equip. esportivos na Aldeia Indígena do Manga		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de quadras poliesportivas em todos os bairros		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Constr. De centro poliesportivo p/formação do atleta amador e profissio.		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Constr. de praças da juvent., com arenas esportivas em todos os bairros		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de centro comunitário cultural em cada bairro		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPÓQUE

Sec. Mun. de Obras e Serviços Públicos

Nº	AÇÃO DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR
	Construção do teatro municipal		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de unidade escolar em Vila Vitória		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de unidade escolar no 1º do Cassiporé		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de unidade de creche no infraero		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de unidade de creche em Vila Vitória		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de unidade de posto de saúde do Infraero		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de unidade de posto de saúde de Clevelândia		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de unidade de posto de saúde de Vila Vitória		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Construção de centro de assistência da saúde da mulher especializada		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Implantação do transporte coletivo para atender Vila Vitória		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Implantação do transporte coletivo para atender Clevelancia		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral
	Pavimentação asfáltica da via principal do Infraero		Infraestrutura para melhor servir o cidadão	População em Geral

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	5,000,000.00	5,425,000.00	5,880,700.00	6,368,798.10	22,674,498.10



PROGRAMA

ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA

A Secretaria tem como meta planejar, coordenar, executar, contabilizar e avaliar as atividades financeiras da administração municipal. É de sua responsabilidade os serviços referentes à arrecadação, fiscalização e orientação tributária.

Outra importante atribuição da Secretaria é assessorar o município no seu planejamento financeiro, além de orientar a população em relação aos tributos municipais.

Na área de arrecadação, a SEMTAF é a gestora de cadastros municipais, dentre os quais se destacam o "Cadastro Imobiliário" (de imóveis) e o "Cadastro Mobiliário" (de empresas e profissionais liberais).

OBJETIVO DO PROGRAMA

É papel da Secretaria promover a arrecadação dos tributos e rendas municipais, cumprindo e fiscalizando a lei. Também é sua competência a proposição de políticas nas áreas tributária e financeira de competência do município, garantindo a prestação de serviços municipais de acordo com as diretrizes de governo.

A secretaria ainda administra a dívida ativa do município. Por fim, esta secretaria ainda controla, fiscaliza e orienta as contribuições municipais.

Para esclarecer dúvidas e dar encaminhamentos, a SEMTAF possui um setor de atendimento ao contribuinte localizado na sede da Prefeitura, no Centro da cidade. Lá a população pode realizar abertura de processos e consultar sobre o andamento dos pedidos.

Nº	AÇÃO DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR
	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS		Computadores, impressoras e plotes	Servidores e População em Geral
			Veiculos para apoio as fiscalizações e demais serviços	Servidores e População em Geral
			Veiculos fluviais para apoio	Servidores e População em Geral
	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA		Capacitação permanente dos servidores em geral	Servidores e População em Geral
			Informatização do departamento	Servidores e População em Geral
			Melhoria no atendimento ao público	Servidores e População em Geral
			Campanha para arrecadação dos tributos	Servidores e População em Geral
			Recadastramento técnico tributário	Servidores e População em Geral
			Atualização da Dívida Ativa Municipal	Servidores e População em Geral

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	316,628.40	343,541.81	372,399.33	403,308.47	1,435,878.01



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE

Sec. Mun. de Agricultura e Abastecimento

LINHA DE INTERVENÇÃO

AGRICULTURA

OBJETIVO GERAL

A Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento tem como função coordenar a política agrícola do Município, prestando assistência e apoio a produtores rurais; controlar, coordenar e gerir o sistema de abastecimento e segurança alimentar; realizar a vigilância e fiscalização sanitária dos produtos alimentícios e empresas comerciais de gêneros alimentares; coordenar, fomentar e desenvolver políticas de produção familiar de gêneros alimentícios; criar, manter e conservar unidades, equipamentos e instalações para apoio e desenvolvimento da política agropecuária, agroindustrial e de abastecimento; apoiar, planejar, coordenar e executar programas de capacitação de agricultores e trabalhadores rurais, por meio do Centro de Transferência de Tecnologia para fortalecimento e Apoio a Agricultura Familiar; disponibilizar dados e informações de interesse público, no âmbito das atividades executadas pela Secretaria, para os municípios, profissionais e estudantes que atuam junto às áreas de agricultura e abastecimento.

PROGRAMA

CENTRO TECNOLÓGICO DA AGRICULTURA FAMILIAR

OBJETIVO DO PROGRAMA

A Agricultura Familiar é um importante segmento do Agronegócio do País, sendo grande geradora de empregos no campo e responsável pela maior parte da produção que abastece o mercado interno, ou seja, cerca de 70% dos alimentos consumidos nos lares brasileiros. Os produtores familiares respondem, ainda, por cerca de 10% do Produto Interno Bruto (PIB) do País, desempenhando papel crucial na economia de um grande número de municípios, o que a torna indispensável para o desenvolvimento do Brasil. Em Oiapoque o centro vai capacitar estudantes, profissionais e agricultores familiares. Este projeto, o Centro de Transferência de Tecnologia para fortalecimento e Apoio a Agricultura Familiar será um local para intensificar a relação da universidade com a comunidade, do produtor com o técnico, do conhecimento científico com o conhecimento popular e da inovação tecnológica com as necessidades dos produtores, para que a troca de conhecimento e informações possa garantir o desenvolvimento sustentável dos assentamentos, aldeias indígenas e comunidades quilombolas. Serão também estabelecidos convênios para aquisição de veículos e equipamentos como tratores, carretas, perfurador de solo, roçadeira e grade aradora a serem utilizados no Centro de Transferência de Tecnologia Para Fortalecimento e Apoio à Agricultura Familiar.

Nº	AÇÃO DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR
	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS		Escoamento do Produto	Agricultor e produtor
			Incentivar o agricultor a ampliar suas culturas E Hortas diversas	Agricultor e produtor
			Evitar o Êxodo Rural	Agricultor e produtor
	CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA PARA O FORTALECIMENTO E APOIO A AGRI		Melhorias nas condições de armazenamento do produto	Agricultor e produtor
			Valorizar o/a agricultor	Agricultor e produtor
			Aumentar o potencial de produção	Agricultor e produtor
			Evitar o Êxodo Rural	Agricultor e produtor
	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA		Apoio para desenvolvimento da agricultura	Agricultor e produtor
			Incentivos aos Programas Agrícolas em Geral	Agricultor e produtor
			Incentivo à Pecuária de Leite e de Corte	Agricultor e produtor
			Mecanização agrícola nas comunidades	Agricultor e produtor
			Incentivo a agricultura orgânica	Agricultor e produtor
			Ampliação e equipagem da feira do agricultor	Agricultor e produtor
			Incentivo a criação de animais de pequeno e médio porte	Agricultor e produtor

[Handwritten signature]



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE

Sec. Mun. de Agricultura

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	60,000.00	65,100.00	70,568.40	76,425.58	272,093.98

PROGRAMA PROMOÇÃO AGROPECUÁRIA

OBJETIVO DO PROGRAMA Necessidade de criar mecanismos que integrem Entidades e Órgãos Públicos ligados ao Setor Agropecuário
 Coordenar, incentivar e apoiar a integração das entidades envolvidas no setor agropecuário.
 Desenvolver a qualidade e a rentabilidade do setor agropecuário através do incremento de novas tecnologias e novas atividades de maior produção por área.

Nº	AÇÃO DESCRIÇÃO	Nº	META DESCRIÇÃO	INDICADOR
	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E/OU REFORMA DO MERCADO, MATADOURO E OUTROS IMÓVEIS P/ AGRICULTURA		Promoção Rural	Agricultor e produtor
			Abastecimento para o consumo	Agricultor e produtor
			Extensão Rural	Agricultor e produtor
			Melhoria na infra-estrutura e garantia de comercialização do produto	Agricultor e produtor
	ABERTURA E EQUIPAMENTOS DE POÇOS ARTEZIANOS		Melhorias habitacionais	Agricultor e produtor
			Defesa sanitária	Agricultor e produtor
	REFLORESTAMENTO		Recuperação de Áreas Degradadas pela Exploração de Minérios e derrubadas e queimadas	Agricultor e produtor
			Controle Ambiental	Agricultor e produtor
	IMPLANTAÇÃO DE PROJETOS DE IRRIGAÇÃO E PSICULTURA E POLO MADEIREIRO, EXTRATIVISMO E COOPERATIVISMO		Preservação dos Recursos Hídricos	Agricultor e produtor
			Melhoria no Aproveitamento do potencial hídrico	Agricultor e produtor
			Incentivo a agricultura e Psicultura	Agricultor e produtor
			Incentivo a Cadeia Produtiva do Setor Madeireiro	Agricultor e produtor
			Implantação do Pólo Madeireiro	Agricultor e produtor
	Manutenção de Parcerias	Agricultor e produtor		

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	60,000.00	65,100.00	70,568.40	76,425.58	272,093.98

Almeida



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARI, TOCANTINS

Secr. Mun. de Cultura

LINHA DE INTERVENÇÃO CULTURA

OBJETIVO GERAL

Estabelecer um elo educacional entre as Secretarias de Educação e Esporte - Escolas Municipais e comunidades, através da realização de eventos cívicos, culturais e educacionais destinados a comunidade como um todo.

PROGRAMA

INTEGRAÇÃO CULTURAL

OBJETIVO DO PROGRAMA

Estabelecer o vínculo Escola/Sociedade. Visar a preservação da cultura do Município, repassar as novas gerações as tradições e costumes.

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES CULTURAIS			Manutenção dos Programas de Cultura	Sociedade em geral
			Incentivo aos programas culturais	Sociedade em geral
			Manutenção das atividades	Sociedade em geral
			Aquisição de material destinado à manutenção das atividades	Sociedade em geral
ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA			Aquisição de material permanente	Sociedade em geral
			Aquisição de equipamento para a Banda Marcial	Sociedade em geral
			Implantação do Museu Histórico Patrimonial do Município	Sociedade em geral
COMEMORAÇÃO DE FESTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS			Preservação da cultura, como a Festa de São Tiago	Sociedade em geral
			Preservação dos costumes religiosos	Sociedade em geral

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	75,000.00	81,375.00	88,210.50	95,531.97	340,117.47

Alameda



LINHA DE INTERVENÇÃO		SAÚDE		
OBJETIVO GERAL		<p>A Secretaria Municipal de Saúde, terá sua rede básica gradativamente transformada pela estratégia da Saúde nos próximos quatro anos.</p> <p>Diante disso, a proposta do Fundo Municipal de Saúde - FMS para o Plano Plurianual - PPA, adapta como diretrizes de sua atuação os eixos das Agendas Nacional e Estadual do Sistema Único de Saúde, a saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Atenção Integral a Saúde; 2. Gestão da Saúde; <p>Esses eixos orientam a elaboração anual da Agenda Municipal de Saúde, e se articulam com os Programas estabelecidos para os anos de 2014 a 2017, detalhados em ações e metas, a seguir:</p>		
PROGRAMA		GESTÃO BÁSICA DE SAÚDE		
OBJETIVO DO PROGRAMA		<p>Modificar o quadro epidemiológico por meio da redução dos principais agravos, danos e riscos à saúde e da morbi-mortalidade materna e infantil, por meio de ações de prevenção, promoção e reparação de saúde, controle de riscos bio-psicosociais nas diversas realidades que compõem a área de abrangência de cada unidade de saúde, através de ações planejadas de forma ascendente, programadas por ciclos de vida. Este programa se articula com os eixos prioritários 1 e 2.</p>		
AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE UBS NAS ZONAS URBANA E RURAL			Ampliação dos Leitos nas Unidades de Saúde	coeficiente de incidência de Malária, Lechimaniose e Dengue
			Reduzir a taxa de mortalidade infantil	proporção de partos e abortamentos em adolescentes
			Ampliação e Melhorias na Saúde Municipal	coeficiente de incidência de Malária, Lechimaniose e Dengue
			Extensão do atendimento a comunidades distantes	coeficiente de incidência de Malária, Lechimaniose e Dengue
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALAR, ODONT. E AMBULATORIAL			Ampliar e/ou Implantar Atendimentos Odontológicos	concentração de procedimentos odontológicos coletivos na faixa etária de 0 a 14 anos
			Ampliação e Melhorias na Saúde Municipal	coeficiente de incidência de Malária, Lechimaniose e Dengue
			Ampliação dos Leitos nas Unidades de Saúde	coeficiente de incidência de Malária, Lechimaniose e Dengue
			Aumentar a concentração de procedimentos odontológicos	concentração de procedimentos odontológicos coletivos na faixa etária de 0 a 14 anos
AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA SAÚDE			Aumentar a cobertura vacinal	proporção de projetos de acolhimento criados
			Aquisição de UTI Móvel	coeficiente de incidência de Malária, Lechimaniose e Dengue
			Aquisição Ambulâncias	coeficiente de incidência de Malária, Lechimaniose e Dengue
PROGRAMA DE SAÚDE BUCAL - SB (PABV)			Aumentar a cobertura da primeira consulta odontológica programática	fortalecer e consolidar a atenção à saúde bucal
			Aumentar as ações coletivas da escovação dental supervisionada	fortalecer e consolidar a atenção à saúde bucal

M. Almeida



MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	Ampliação e Melhorias na Saúde Municipal	proporção de projetos integrados por ciclo de vida instalados
	Instalar um planejamento, controle e avaliação em saúde por ciclos de vida, através do desenvolvimento de projetos integrados que visem a prevenção, promoção e proteção à saúde (em destaque Álcool e Drogas e Saúde Mental, assim como plantação de plantas medicinais)	cobertura vacinal de rotina por DPT em menores de 1 ano de idade
	Diminuir a taxa de internação por AVC na população entre 30 e 59 anos para 3,0%	taxa de internação por acidente vascular cerebral na população de 30 a 59 anos
MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PACS (PABV)	Aumentar a cobertura vacinal	coeficiente de incidência de doenças
	Combate a doenças epidemiológicas	coeficiente de incidência de doenças
	Melhoria na qualidade da saúde	coeficiente de incidência de doenças
	Assistência médica e hospitalar	coeficiente de incidência de doenças
MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PSF (PABV)	Diminuição de doenças com incidência em crianças de 00 a 06 anos	proporção de projetos integrados por ciclo de vida instalados
	Melhoria na qualidade da saúde	proporção de projetos integrados por ciclo de vida instalados
	Assistência médica nas residências	proporção de projetos integrados por ciclo de vida instalados
MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ACESSO E DA QUALIDADE - PMAQ (RAB - PMAQ - SM)	Manutenção das atividades de saúde	coeficiente de incidência de doenças
	Melhoria na qualidade da saúde	coeficiente de incidência de doenças
	Assistência médica e hospitalar	coeficiente de incidência de doenças
APOIO A PROGRAMAS DE PREVENÇÃO, CONTROLE E ASSISTÊNCIA ÀS DST/AIDS	Implementar as ações de notificações das DST no município	política de humanização nos serviços da saúde
	Ampliar a oferta dos testes anti-HIV no município	política de humanização nos serviços da saúde
APOIO NA COORDENAÇÃO DO PISO FIXO DE VIGILÂNCIA E PROMOÇÃO DE SAÚDE - PFVPS	Ampliar os testes para sífilis (VDRL) e teste rápido de Hepatite B e C	política de humanização nos serviços da saúde
	Implantar na atenção básica, as ações de promoção da Saúde em ênfase ao estímulo de ações de cuidado com o corpo e a saúde em 30% do município.	promoção da saúde
	Estimular as ações intersetoriais, buscando parcerias que propiciem o desenvolvimento integral das ações de promoção da saúde	promoção da saúde
	Cadastrar 1 unidade de saúde na promoção a saúde	promoção da saúde
	Aumentar a proporção de hipertensos cadastrados e acompanhamento pela Estratégia Saúde da Família	promoção da saúde
	Ampliar o programa Saúde na Escola (PSE) em 100% das escolas do município	promoção da saúde
Aumentar a proporção de diabéticos cadastrados e acompanhamento no hiperdia	promoção da saúde	



PISO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - PFVISA	Destinada à execução das ações de vigilância sanitária	população em geral
	Estrutura operacional para realizar ações laboratoriais de VISA	população em geral
MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE	Aquisição de equipamentos	população em geral
	Contratação de pessoal para suporte técnico e funcionários	população em geral

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	1,133,709.00	1,230,074.27	1,333,400.50	1,444,072.75	5,141,256.51

PROGRAMA ADMINISTRAÇÃO DA SAÚDE MUNICIPAL - FUS

OBJETIVO DO PROGRAMA

Elevar o padrão de qualidade e eficiência do atendimento em saúde prestado à população por meio do desenvolvimento gerencial e incorporação tecnológica do Sistema Único de Saúde (SUS) na cidade - município em gestão plena do sistema municipal de saúde.

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES F.U.S.

Produzir e disponibilizar o painel da situação de saúde e dos serviços de saúde para a cidade e os Distritos de saúde;	produção do painel de situação/serviços de saúde; número de sistemas de informação SUS implantados; proporção de informatização da rede e de capacitação de equipes; proporção de Unidades de Saúde interligadas;
Implantar os sistemas de informação SUS na SMS	integração dos servidores desenvolvida; número de profissionais contratados; proporção de planejamento por objetivos e equipes implantado; proporção de chamadas de emergência atendidas e de tempo médio de chegada; melhoria do Programa Farmácia Básica;
Informatizar toda a rede das Unidades de Saúde e capacitar suas equipes para o uso da informação e informática	
Interligar todas as Unidades de Saúde através da rede intranet	
Formação e Capacitação dos profissionais de saúde	
Aprimorar o atendimento de chamadas de emergência	



MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES F.U.S

Integrar os servidores que retornaram do PAS e de outras secretarias ao quadro da SMS	produção do painel de situação/serviços de saúde; número de sistemas de informação SUS implantados; proporção de
Prover as unidades de rede de pessoal, por meio de contratação profissionais	informatização da rede e de capacitação de equipes; proporção de
Implantar o planejamento por objetivos e equipes na rede municipal da saúde	Unidades de Saúde interligadas; integração dos servidores desenvolvida; número de profissionais contratados; proporção de
Garantir a melhoria do Programa Municipal de Assistência Farmacêutica Básica	planejamento por objetivos e equipes implantado; proporção de
Implementar o projeto de comunicação e difusão das ações e serviços de saúde por meio do projeto DIVULGANDO A SAÚDE	chamadas de emergência atendidas e de tempo médio de chegada; melhoria do Programa Farmácia Básica; número de Conselhos de
Instituir Conselhos de Saúde nos Distritos	Saúde nos Distritos e nas Unidades de Saúde implantados;
Assegurar um processo de capacitação continuada dos conselheiros municipais de saúde	proporção de conselheiros municipais de saúde capacitados.

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	542,876.00	589,020.46	638,498.18	691,493.53	2,461,888.17

PROGRAMA SANEAMENTO BÁSICO

OBJETIVO DO PROGRAMA Elevar o padrão de qualidade e eficiência do atendimento em saúde prestado à população por meio do desenvolvimento gerencial e Ações de saneamento básico na cidade

MANUTENÇÃO DO SANEAMENTO BÁSICO

Manter a qualidade de vida	Rede interligadas ao sistema de água e esgoto.
Elevar a qualidade da água potável	Rede interligadas ao sistema de água e esgoto.
Manter o abastecimento de água	Rede interligadas ao sistema de água e esgoto.
Manter e conservar sistema de rede de esgoto	Rede interligadas ao sistema de água e esgoto.
Aprimora e ampliar o sistema de saneamento básico	Rede interligadas ao sistema de água e esgoto.

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	185,236.00	200,981.06	217,863.47	235,946.14	840,026.67

A. Almeida



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE JIAPOQUE

FUMDEB

LINHA DE INTERVENÇÃO	ENSINO BÁSICO
OBJETIVO GERAL	<p>Aplicação dos recursos resultantes de 15% das receitas de impostos e transferências no desenvolvimento do ensino infantil e fundamental, além da aplicação dos recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Básico – FUMDEB, respeitando a legislação vigente.</p> <p>Aplicar recursos necessários à manutenção do professor do ensino fundamental em sala de aula e pequenas reformas das escolas da rede municipal.</p> <p>Visar o combate a evasão escolar, estabelecendo didáticas que possam elevar o interesse do discente em sala de aula.</p> <p>Esta área tem como uma de suas diretrizes o trabalho articulado das várias unidades como Educação, Cultura, Desporte e Lazer, bem como das várias secretarias envolvidas em atividades da educação municipal, visando à melhoria da qualidade do ensino, à democratização da gestão e do acesso e à garantia de permanência na escola.</p> <p>Com base nestes eixos foram elaborados os programas para o desenvolvimento do ensino municipal para os anos de 2014 a 2017, quais sejam:</p>

PROGRAMA	APOIO AO ENSINO BÁSICO
-----------------	------------------------

OBJETIVO DO PROGRAMA	Ênfase no atendimento ao corpo discente, através da manutenção de unidades escolares municipais de ensino fundamental, garantindo a formação do seu corpo estudantil, sua manutenção, seus equipamentos, inclusive na área de informática, materiais permanentes e de consumo, assim como projetos pertinentes à ação educativa, à qualidade e à gestão, resultando no atendimento mais amplo, disponibilizando também para os profissionais do ensino (corpo docente) melhores condições de trabalho, para desenvolvimento de atividades educativas e culturais.
-----------------------------	---

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE PRÉDIOS ESCOLARES			Expansão de 1.500 vagas no ensino fundamental	Aluno atendido
			Ampliar o atendimento aos alunos da Zona Rural	Aluno atendido
			Ampliar o atendimento aos alunos da Zona Urbana	Aluno atendido
			Ampliação de mais 30 salas de aula nas unidades escolares	Aluno atendido
EQUIPAMENTO DO ENSINO BÁSICO			Aquisição de Material de Informática	Aluno e professor atendido
			Material Didático direcionado ao corpo discente	Aluno e professor atendido
			Material Didático direcionado ao corpo docente	Aluno e professor atendido
MANUTENÇÃO DO FUMDEB 34%			Aquisição de Material de Apoio Escolar	Aluno e professor atendido
			Remuneração do pessoal de apoio ao professor em sala de aula	Aluno e professor atendido
			Apoio ao deslocamento via marítima e terrestre de supervisores para unidades escolares da Zona Rural	Aluno e professor atendido
			Capacitação, treinamento e reciclagem de profissionais de educação	Aluno e professor atendido

Alameda



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE JIAPÓQUE

FUMDEB

MANUTENÇÃO DO FUMDEB 66%

Remuneração de Pessoal Magistério	Professor atendido
Apoio as atividades didático-pedagógicas	Professor atendido
Garantia dos direitos e valorização do magistério	Professor atendido

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	2,136,503.48	2,318,106.28	2,512,827.20	2,721,391.86	9,688,828.82

A. Almeida



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUTIAS

FUMDEB

LINHA DE INTERVENÇÃO	PREVIDÊNCIA SOCIAL
OBJETIVO GERAL	Promover a construção do patrimônio do servidor público com o objetivo de propiciar aos funcionários e servidores públicos civis e militares participação na receita dos órgãos e entidades integrantes da administração pública direta e indireta, nos âmbitos federal, estadual e municipal e das fundações.
PROGRAMA	PROGRAMA DE FORM. DO PAT. DO SERV. PÚBLICO-PASEP
OBJETIVO DO PROGRAMA	Programa contempla ação essencial de natureza contínua e exigida pela legislação vigente. Promover o aperfeiçoamento profissional dos Recursos Humanos da Prefeitura Municipal. Contribuir para a formação do Patrimônio do Servidor Público.

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
	CONTRIB P/ FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO		PASEP	Servidores do quadro

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	40,000.00	43,400.00	47,045.60	50,950.38	181,395.98



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE

FUMDEB

LINHA DE INTERVENÇÃO EDUCAÇÃO

OBJETIVO GERAL
 Aplicação dos recursos resultantes de 10% das receitas de impostos e transferências ao ensino infantil e regular, respeitando a legislação vigente.
 Aplicar recursos necessários à manutenção das escolas da rede municipal.
 Visar a redução do absenteísmo infantil, estabelecendo práticas voltadas para a erradicação do trabalho infantil.
 Esta área tem como uma de suas diretrizes o trabalho articulado das várias unidades da Secretaria Municipal de Educação, bem como das várias secretarias envolvidas em atividades da educação municipal, visando à melhoria da qualidade do ensino, à democratização da gestão e do acesso e à garantia de permanência na escola.
 Com base nestes eixos foram elaborados os programas para o desenvolvimento do ensino municipal para os anos de 2014 a 2017, quais sejam:

PROGRAMA EDUCAÇÃO DE CRIANÇAS DE 4 A 6 ANOS

OBJETIVO DO PROGRAMA
 Atendimento à demanda de 4 a 6 anos, através da construção, reforma e ampliação de unidades de educação infantil (escolas e centros de educação infantil), garantindo a formação permanente de seus profissionais, sua manutenção, seus equipamentos, inclusive na área de informática, materiais permanentes e de consumo, assim como projetos pertinentes à ação educativa, à qualidade e à gestão, resultando no atendimento mais amplo, disponibilizando também para os profissionais do ensino melhores condições de trabalho, para desenvolvimento de atividades educativas e culturais.

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
EQUIPAMENTO PARA EDUCAÇÃO			Aquisição de material de apoio didático	Aluno atendido
			Aquisição de material de informática	Aluno atendido
MANUTENÇÃO DO FUNDO			Remuneração de pessoal do ensino infantil	Aluno atendido
			Aquisição de material didático e equipamentos	Aluno atendido
			Capacitação de profissionais da educação para atender os alunos nas escolas	Aluno atendido
			Manter a estrutura das instalações das unidades, como também o abastecimento de suas dependências.	Aluno atendido
PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA			Manutenção das crianças na escola	Aluno atendido
			Aquisição de material didático, equipamentos e móveis e utensílios	Aluno atendido
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR			Diminuição da evasão escolar	Aluno atendido
			Melhoria na qualidade dos alimentos ofertados	Aluno atendido
			Regionalização da merenda escolar	Aluno atendido

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	407,698.61	442,352.99	479,510.64	519,310.03	1,848,872.27

Almeida



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE

FUMDEB

PROGRAMA APOIO À EDUCAÇÃO

OBJETIVO DO PROGRAMA

Construção reforma e ampliação de unidades escolares. Implantar programas voltados para a educação de jovens e adultos. Implementar transporte escolar de qualidade; adquirir equipamentos que possam possibilitar a percepção da busca por uma profissionalização; incentivar a leitura; valorizar a cultura local, desenvolvendo atividades culturais e religiosas. Possibilitar também a conservação de locais que possam servir para a pratica de atividades do corpo discente.

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE UNIDADES ESCOLARES			Criar oportunidades para o aluno iniciar, cultivar e concluir a educação básica.	Aluno Atendido
			Aumento da oferta de vagas	Aluno Atendido
			Melhora as condições de ensino	Aluno Atendido
CONSTRUÇÃO DE RESIDÊNCIAS PARA PROFESSORES E ALUNOS			Manutenção de professores e profissionais do ensino	Alunos e professores atendidos
			Manutenção de alunos da Zona Rural	Alunos e professores atendidos
			Estruturação de ensino com qualidade	Alunos e professores atendidos
CONSTRUÇÃO DE BIBLIOTECA PÚBLICA			Desenvolver o saber	Aluno atendido
			Preservação do ciclo cultural e preservação da história do Município	Aluno atendido
			Proporcionar o acesso ao desenvolvimento da pesquisa	Aluno atendido
			Incentivar a leitura	Aluno atendido
MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES EDUCATIVAS			Manutenção dos Programas de Educação	Aluno atendido, professor e comunidade
			Incentivo aos programas culturais e desportivos	Aluno atendido, professor e comunidade
MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA			Manutenção das atividades	Aluno atendido
			Capacitação e especialização dos profissionais de ensino	Aluno atendido
			Aquisição de material destinado à manutenção do aluno em sala de aula	Aluno atendido
MANUTENÇÃO DO SALÁRIO EDUCAÇÃO			Aquisição de material de consumo, pequenos serviços e equipamentos	Aluno atendido
MANUTENÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE ESCOLAR			Aquisição de material de consumo, pequenos serviços e equipamentos	Aluno atendido

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	643,857.88	698,585.80	757,267.01	820,120.17	2,919,830.86

A. Almeida



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE

FUMDEB

LINHA DE INTERVENÇÃO DESPORTO E LAZER

OBJETIVO GERAL

Aplicar recursos necessários à manutenção das escolas da rede municipal, tendo vistas ao desporto amador.
 Visar a redução do absenteísmo infantil, estabelecendo práticas voltadas para a erradicação do trabalho infantil.
 Esta área tem como uma de suas diretrizes o trabalho articulado das várias unidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, bem como das várias secretarias envolvidas em atividades desportivas e de lazer, objetivando à melhoria da qualidade de vida e à democratização da gestão e do acesso e à garantia de permanência na escola.
 Com base nestes eixos foram elaborados os programas para o desenvolvimento do ensino municipal para os anos de 2014 a 2017, quais sejam:

PROGRAMA

APOIO AO DESPORTO E LAZER

OBJETIVO DO PROGRAMA

Construção reforma e ampliação de unidades escolares. Implantar programas voltados para a educação de jovens e adultos. Implementar transporte escolar de qualidade; adquirir equipamentos que possam possibilitar a percepção da busca por uma profissionalização; incentivar o desporto amador; valorizar a cultura local, desenvolvendo atividades culturais e religiosas. Possibilitar também a conservação de locais que possam servir para a pratica de atividades do corpo discente.

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS DE ESPORTES			Desenvolver a prática de modalidades esportivas	Aluno atendido
			Desenvolver a prática de desporto amador	Aluno atendido
			Propiciar maior integração entre os discentes	Aluno atendido
			Combater o uso de drogas por intermédio do esporte	Aluno atendido
MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS DE ESPORTES E LAZER			Manutenção dos Programas de Esporte e Lazer	Aluno atendido
			Incentivo aos programas culturais e desportivos	Aluno atendido
MANUTENÇÃO DE QUADRAS E PRAÇAS DE ESPORTES			Incentivo a prática de esportes	Aluno atendido
			Elaboração de eventos para lazer	Aluno atendido

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	165,033.24	179,061.07	194,102.19	210,212.68	748,409.18

Assinatura



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE JIAÇOGUÊ

FUMDEB

PROGRAMA APOIO A EDUCAÇÃO ESPECIAL

OBJETIVO DO PROGRAMA Manutenção das atividades educativas que atendam, as necessidades de auxílio a portadores de necessidades especiais.

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL			Manutenção das atividades da Educação Especial	Aluno Atendido
			Capacitação e Especialização do Profissionais de Ensino	Aluno Atendido
			Aquisição de material destinado à manutenção do aluno em sala de aula	Aluno Atendido

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	170,084.89	184,542.11	200,043.64	216,647.26	771,317.90

A. Meda



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE

FMAS

LINHA DE INTERVENÇÃO

ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO GERAL

O Fundo Municipal de Assistência Social terá sua rede básica gradativamente transformada pelas estratégias adotadas para os próximos quatro anos. Sendo, desde a atenção social básica, passando pela geração de ocupação e renda.

Diante disso, a proposta do Fundo Municipal de Assistência Social para o Plano Plurianual - PPA, adapta como diretrizes de sua atuação os eixos das Agendas Nacional e Estadual, a saber:

1. Campanha Municipal de Estimulo ao aleitamento materno
2. Construção, Reforma e Manutenção de Creches no Município
3. Projeto de Implantação para Portadores de Necessidades Especiais em nosso Município
4. Reorientação do modelo assistencial e descentralização do mesmo
5. Implementação de ações para a geração de ocupação e renda
6. Qualificação do Controle Social geral

Esses eixos orientam a elaboração anual da Agenda Municipal de Ação Social ecoam com os Programas estabelecidos para os anos de 2014 a 2017, detalhados em ações e metas, a seguir:

PROGRAMA

CUTIAS MAIS HUMANA

OBJETIVO DO PROGRAMA

Assegurar Assistência Social a todos independente de cor, raça, etnia e posição social, priorizando aos mais carentes, auxiliando no que for necessário, para garantir segurança, apoio, confiabilidade e serviços de qualquer natureza social, para bem estar dos Cidadão e aos servidores públicos.

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS			Atendimento ao Conselho Tutelar	peessoas e familias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
			Atendimento ao Fundo	peessoas e familias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
			Atendimento ao IGD (PBF)	peessoas e familias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
			Atendimento ao IGD (SUAS)	peessoas e familias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE APOIO A PESSOA DA MELHOR IDADE			Projetos de Geração de Ocupação e Renda	peessoas e familias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
			Atendimento diferenciado visando maior atenção e qualidade	peessoas e familias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
MANUT. DOS PROGRAMAS ASSISTENCIAIS EM GERAL (portadores de deficiência, mulher, criança, jovem e adolescentes entre outros)			Campanhas de conscientização, junto à família e à sociedade, quanto aos riscos e consequência da gravidez precoce e alcoolismo na adolescência.	peessoas e familias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
			Incentivo a criação do Fundo Municipal de Assistência Social e Fundo da Criança e Adolescente	peessoas e familias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
			Projetos de Geração de Ocupação e Renda	peessoas e familias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
			Implantação Assessoria Especial da Juventude	juventude em geral



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAIPOQUE

FMAS

MANUT. DO PROGR. DE APOIO A CRIANÇA E ADOLESCENTE	Incentivo à Recuperação de Usuários e dependentes de Drogas	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
	Apoio sóciofamiliar	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
	Garantia da democracia participativa	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
MANUT. DO PROGR. DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL	Incentivo ao Aleitamento Materno e Erradicação do Trabalho Infantil	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
	Combate a prostituição de menores e uso de narcóticos	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
	Apoio sóciofamiliar	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
	Projetos de Geração de Ocupação e Renda	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
MANUTENÇÃO DO FUNDO	Administração do Fundo para melhor assistir ao cidadão	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
	Auxílio Funeral para pessoas carentes	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
	Auxílio Natalidade	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
	Possibilitar às organizações comunitárias o conhecimento e as condições necessárias para sua gestão.	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
MANUTENÇÃO DE CRECHES	Apoio a comunidades de forma geral	crianças de 0 a 4 anos
	Atenção a criança de 0 a 4 anos	crianças de 0 a 4 anos
	Estrutura e manutenção do expediente das Creches	crianças de 0 a 4 anos
MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	Administração do Conselho para melhor assistir ao cidadão	criança e adolescente
MANUTENÇÃO DO PSB	Administração do programa	criança e adolescente
MANUTENÇÃO DO PSE	Administração do programa	comunidade em geral
MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Administração do Fundo para melhor assistir ao cidadão	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
	Possibilitar às organizações comunitárias o conhecimento e as condições necessárias para sua gestão.	peessoas e famílias atendidas/ ação social e instituições fortalecidas
CENTRO DE REF. ESPECIALIZ. DE ASSIST. SOCIAL - CREAS	Serviços especializados	comunidade em geral
CENTRO DE REF. DA ASSIST. SOCIAL - CRAS (PAIF)	Desenvolvimento de políticas de assistência social	comunidade em geral
MANUTENÇÃO DO INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA	Administração do programa e vigilância socioassistencial	comunidade em geral
BENEFÍCIOS EVENTUAIS	Política nacional de assistência social	sociedade em geral

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	762,650.40	827,475.68	896,983.64	971,433.28	3,458,543.01



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE

FMAS

LINHA DE INTERVENÇÃO	PREVIDÊNCIA SOCIAL
OBJETIVO GERAL	Promover a construção do patrimônio do servidor público com o objetivo de propiciar aos funcionários e servidores públicos civis e militares participação na receita dos órgãos e entidades integrantes da administração pública direta e indireta, nos âmbitos federal, estadual e municipal e das fundações.
PROGRAMA	PROGRAMA DE FORM. DO PAT. DO SERV. PÚBLICO-PASEP
OBJETIVO DO PROGRAMA	Programa contempla ação essencial de natureza contínua e exigida pela legislação vigente. Promover o aperfeiçoamento profissional dos Recursos Humanos da Prefeitura Municipal. Contribuir para a formação do Patrimônio do Servidor Público.

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
	CONTRIB P/ FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO		PASEP	Servidores do quadro

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	5,000.00	5,425.00	5,880.70	6,368.80	22,674.50

Almeida



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE

Sec. Mun. de Meio Ambiente

LINHA DE INTERVENÇÃO GESTÃO AMBIENTAL

OBJETIVO GERAL

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo terá sua evolução básica gradativamente transformada pela estratégia adotada para os próximos quatro anos. Objetiva investir na conscientização ecológica, capacitação de servidores e comunidade em geral; divulgar o potencial turístico e os ecossistemas existentes, visando a geração de renda e o desenvolvimento social da população como um todo.

Diante do exposto, a proposta da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo para o Plano Pluri Anual - PPA, adapta como diretrizes de sua atuação os eixos das Agendas Nacional e Estadual, a saber:

1. Campanha de Divulgação sobre o Município
2. Campanha de conscientização da Limpeza e Armazenamentos adequados do Lixo
3. Reflorestamento e arborização do Município
4. Reorientação do modelo assistencial e descentralização quanto à consciência ecológica
5. capacitação de servidores e comunidade em geral quanto ao Meio Ambiente
6. Proteção dos ecossistemas existentes na região

Esses eixos orientam a elaboração anual da Agenda Municipal de Meio Ambiente ecoam com os Programas estabelecidos para os anos de 2014 a 2017, detalhados em ações e metas, a seguir:

PROGRAMA MELHOR QUALIDADE DE VIDA

OBJETIVO DO PROGRAMA Assegurar um ambiente com qualidade de vida, mantendo a limpeza do município em dia, armazenamento do lixo de forma adequada.

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
AQUISIÇÃO DE EQUIP. PARA AÇÕES DO MEIO AMBIENTE			Melhoria da qualidade de vida da população local	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Arborização e reflorestamento das áreas degradadas	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Conscientização da manutenção e conservação do meio ambiente	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Implantação do orto municipal	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
MANUTENÇÃO DAS ATIVID. RELAC. AO MEIO AMBIENTE			Melhoria da qualidade de vida da população local	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Conscientização da manutenção e conservação do meio ambiente	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Incentivo ao estudo do potencial turístico local	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Estruturação para desenvolvimento de atividades preventivas	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
MANUTENÇÃO DA LIMPEZA PÚBLICA			Conservação da Limpeza Pública	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Desenvolvimento de programas de reciclagem e aproveitamento do lixo	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Implantação e operação do Aterro sanitário/ eliminação do lixão	População em geral

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	78,742.50	85,435.61	92,612.20	100,299.02	357,089.33

AS Meda

0040M65N2/0E50F67N7



LINHA DE INTERVENÇÃO TURISMO

OBJETIVO GERAL

A Secretaria Municipal de Turismo terá sua evolução básica gradativamente transformada pela estratégia adotada para os próximos quatro anos. Objetiva investir na conscientização ecológica, capacitação de servidores/as e comunidade em geral; divulgar o potencial turístico e os ecossistemas existentes, visando a geração de renda e o desenvolvimento social da população como um todo.

Diante do exposto, a proposta da Secretaria Municipal de Turismo para o Plano Plurianual adapta como diretrizes de sua atuação os eixos das Agendas Nacional e Estadual, a saber:

1. Campanha de Divulgação sobre o Município
2. Campanha de conscientização da Limpeza e Armazenamentos adequados do Lixo
3. Reflorestamento e arborização do Município
4. Reorientação do modelo assistencial e descentralização quanto à consciência ecológica
5. capacitação de servidores e comunidade em geral quanto ao Meio Ambiente
6. Proteção dos ecossistemas existentes na região

Esses eixos orientam a elaboração anual da Agenda Municipal de Meio Ambiente ecoam com os Programas estabelecidos para os anos de 2014 a 2017, detalhados em ações e metas, a seguir:

PROGRAMA INCENTIVO AO TURISMO

OBJETIVO DO PROGRAMA Assegurar um ambiente com qualidade de vida, mantendo a limpeza do município em dia, armazenamento do lixo de forma adequada.

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O TURISMO			Melhoria da qualidade de vida da população local	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Arborização e reflorestamento das áreas degradadas	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Conscientização da manutenção e conservação do meio ambiente	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
MANUTENÇÃO DAS ATIVID. RELACIONADAS AO TURISMO			Melhoria da qualidade de vida da população local	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Conscientização da manutenção e conservação do meio ambiente	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Incentivo ao estudo do potencial turístico local	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Estruturação para desenvolvimento de atividades preventivas	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Operacionalização dos serviços de licenciamento ambiental, fiscalização e monitoramento	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	50,290.00	54,564.65	59,148.08	64,057.37	228,060.10



Plano Plurianual de Aplicação - Quadriênio de 2014 a 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE

Sec. Mun. de Turismo

LINHA DE INTERVENÇÃO TURISMO

OBJETIVO GERAL

A Secretaria Municipal de Turismo terá sua evolução básica gradativamente transformada pela estratégia adotada para os próximos quatro anos. Objetiva investir na conscientização ecológica, capacitação de servidores/as e comunidade em geral; divulgar o potencial turístico e os ecossistemas existentes, visando a geração de renda e o desenvolvimento social da população como um todo.

Diante do exposto, a proposta da Secretaria Municipal de Turismo para o Plano Plurianual adapta como diretrizes de sua atuação os eixos das Agendas Nacional e Estadual, a saber:

1. Campanha de Divulgação sobre o Município
2. Campanha de conscientização da Limpeza e Armazenamentos adequados do Lixo
3. Reflorestamento e arborização do Município
4. Reorientação do modelo assistencial e descentralização quanto à consciência ecológica
5. capacitação de servidores e comunidade em geral quanto ao Meio Ambiente
6. Proteção dos ecossistemas existentes na região

Esses eixos orientam a elaboração anual da Agenda Municipal de Meio Ambiente ecoam com os Programas estabelecidos para os anos de 2014 a 2017, detalhados em ações e metas, a seguir:

PROGRAMA INCENTIVO AO TURISMO

OBJETIVO DO PROGRAMA Assegurar um ambiente com qualidade de vida, mantendo a limpeza do município em dia, armazenamento do lixo de forma adequada.

AÇÃO		META		INDICADOR
Nº	DESCRIÇÃO	Nº	DESCRIÇÃO	
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O TURISMO			Melhoria da qualidade de vida da população local	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Arborização e reflorestamento das áreas degradadas	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Conscientização da manutenção e conservação do meio ambiente	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
MANUTENÇÃO DAS ATIVID. RELACIONADAS AO TURISMO			Melhoria da qualidade de vida da população local	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Conscientização da manutenção e conservação do meio ambiente	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Incentivo ao estudo do potencial turístico local	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Estruturação para desenvolvimento de atividades preventivas	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida
			Operacionalização dos serviços de licenciamento ambiental, fiscalização e monitoramento	Áreas protegidas, melhoria da qualidade de vida

Valores Propostos para o Programa no Período 2014 a 2017

EXERCÍCIOS	2014	2015	2016	2017	TOTAL
RECURSOS	50,290.00	54,564.65	59,148.08	64,057.37	228,060.10

[Assinatura]